



Übergabe Funktionsaccount

Antrag zur Übertragung der Verantwortlichkeit

1. Ihre Daten (zukünftig verantwortliche Mitarbeitende)

_____ Vorname	_____ Nachname	<input type="checkbox"/> männlich		
		<input type="checkbox"/> weiblich		
		<input type="checkbox"/> divers		
_____ Titel	_____ Personalnummer <i>erforderlich</i>	_____ Geburtsdatum <i>TT.MM.JJJJ</i>	_____ persönlicher HU-Account	<input type="checkbox"/> kein Eintrag im Geburtenregister

2. Zugehörigkeit und Ihr Sitz

Einrichtung der Humboldt Universität zu Berlin, z.B. Institut und Lehrstuhl

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

SAP-Org-ID

Organisationskennziffer
<https://hu.berlin/okzsuche>

3. Datenschutz und Sicherheit

Es gilt die DSGVO. Datenschutzinformationen¹ können Sie den Webseiten des CMS entnehmen. Zugangsdaten von Funktionsaccounts dürfen nach Ermessen und in Verantwortung der Antragstellenden mit Dritten geteilt werden. Rechte und Pflichten werden ebenfalls auf die neue Verantwortung übertragen.

4. Funktionsaccount zur Übergabe

achtstelliger HU-Account

offizielle E-Mail-Adresse

5. Bisherig verantwortliche Person: Unterschrift

Vorname, Nachname **bisherig** verantwortw. Person

eigenhändig: Datum, Unterschrift

in Vertretung: Vorname, Nachname Leitung

eigenhändig: Datum, Unterschrift Leitung

Die Leitung kann stellvertretend die Übergabe beantragen. Funktionsaccounts mit offiziellen E-Mail-Adressen, welche Namensteile lebender Personen enthalten, können nicht übergeben werden.

6. Zukünftig verantwortliche Person: Unterschrift

eigenhändig: Datum, Unterschrift

¹: <https://hu.berlin/dsgvo-huacc>